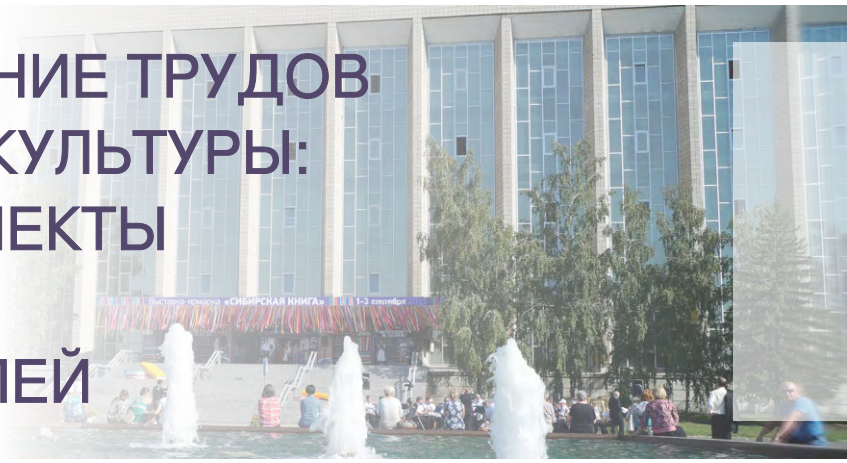
БИБЛИОГРАФИРОВАНИЕ ТРУДОВ ДЕЯТЕЛЕЙ НАУКИ И КУЛЬТУРЫ: МЕТОДИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПОДГОТОВКИ БАЗ ДАННЫХ И УКАЗАТЕЛЕЙ





Людмила Мандринина,
старший научный сотрудник отдела научной библиографии Государственной публичной научно-технической библиотеки Сибирского отделения Российской академии наук

ГПНТБ СО РАН, как крупнейший научно-информационный центр Сибири, более пятнадцати лет занимается библиографированием трудов деятелей науки и культуры, биографических публикаций, созданием комплексной системы биобиблиографических ресурсов. Эти ресурсы представлены электронными биобиблиографическими базами данных (БД) собственной генерации и печатными указателями на их основе. Комплекс биобиблиографических ресурсов является важной частью информационного сопровождения научных направлений Сибирского отделения РАН, необходим для пропаганды достижений сибирской науки и для изучения истории науки. В 2001–2016 гг. ГПНТБ СО РАН сформировано 11 БД, на основе которых изданы биобиблиографические указатели, посвященные сибирским ученым: академикам РАН – А. Л. Асееву, В. А. Коптюгу Г. И. Марчуку, академику РАМН В. П. Казначееву, чл.-корреспонденту РАН А. К. Тулохонову, д-ру техн. наук, профессору Б. С. Елепову, д-р пед. наук, кандидату пед. наук, Е. Б. Соболевой.

Общую методику подготовки биобиблиографических пособий, характеристику разных видов биобиблиографической продукции можно найти в «Справочнике библиографа». В настоящей статье представлены особенности методики создания биобиблиографических и полнотекстовых ресурсов и даны методические рекомендации на основе практического опыта ГПНТБ СО РАН по подготовке биобиблиографических БД и печатных указателей деятелей сибирской науки.

Биобиблиографические пособия готовятся на основе электронных БД. Это позволяет использовать сервисы БД для поиска нужной информации и формирования биобиблиографических справочников, отвечающих современным требованиям. Необходимо четко определить для каких целей готовится биобиблиографическое пособие, каким образом будут представлены и раскрыты в нем документы. И здесь очень важным является подготовка краткого плана-проспекта биобиблиографического указателя, позволяющего четко организовать работу составителей.

План-проспект указателя:

1. Краткая характеристика деятельности ученого, в каких областях науки он работает (или работал), годы жизни и творческой деятельности.
2. Первоначальный список публикаций ученого.
3. Виды публикаций, включаемые в БД и указатель.
4. Вторичные источники для просмотра, сверки с первоначальным списком и отбора новых материалов (в виде текстового файла).
5. Особенности библиографического описания в указателе.
6. Рубрикатор биобиблиографической БД.
7. Группировка материалов в указателе.
8. Просмотр первичных публикаций de visu.
9. Вспомогательные указатели.
10. Индекс цитирования трудов ученого.
11. Биографический очерк и хроника жизни и деятельности ученого.
12. Предисловие «От составителей».
13. Другие виды материалов, включаемые в указатель.
14. Методические решения по указателю.
15. Особенности формирования БД.

План-проспект указателя – это руководство к действию. Он должен быть составлен очень обдуманно и без спешки, т.к. от этого во многом зависит качество подготовки персонального указателя. При этом совсем не обязательно писать план-проспект на десятках

страниц. Он должен быть четким и лаконичным. Пояснения в плане должны иметь однозначную трактовку, без расплывчатых формулировок и неясностей. Остановимся подробнее на пунктах плана-проспекта.

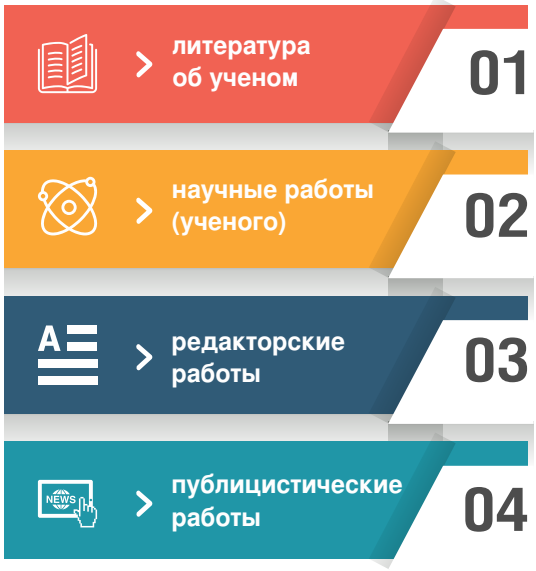
Характеристика деятельности ученого. Эти данные важны при просмотре литературы de visu и обследовании вторичных источников. Четкое знание предмета деятельности ученого, географических регионов, в которых он работал, дат его жизни и творческой деятельности сокращают время просмотра вторичных источников и позволяют избегать отбора случайных материалов.

Первоначальный список публикаций. Этот список может быть получен от автора, взят в отделе кадров или передан организацией-заказчиком. Таким списком может быть также ранее изданный биобиблиографический указатель, посвященный данному деятелю науки. Если такой указатель составлен профессионально, и его материалы ранее просматривались de visu, их можно вводить в БД, но перед этим обязательно просмотреть и откорректировать, исходя из задач нового указателя. Перед вводом необходимо проставить индексы рубрикатора БД и рубрики вспомогательных указателей.

Вторичные источники для просмотра. Создается электронная картотека (файл) вторичных источников. Определяются группы основных и дополнительных источников. Основные вторичные источники просматриваются с наибольшей полнотой, дополнительные – выборочно. После просмотра каждого источника в электронной картотеке делается пометка об этом и другие необходимые пометки. Например, указывается отсутствие в библиотеке каких-то номеров нужного периодического издания или, если вторичный источник «пустой», указывается, что документов по теме нет. Пишется также фамилия библиографа, просмотревшего источник. Примерный перечень вторичных источников:

- список публикаций из личного дела или предоставленный автором или организацией-заказчиком;
- электронные и карточные каталоги ГПНТБ СО РАН, НИУ СО РАН, крупнейших библиотек России;
- картотеки трудов ученых в библиотеках НИУ;
- ранее опубликованные биобиблиографические пособия, посвященные ученому;
- БД ГПНТБ СО РАН, ВИНИТИ, ИНИОН;

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ РУБРИК:



- БД Science Citation Index;
- Реферативные журналы (РЖ) и библиографические указатели ВИНИТИ, ИНИОН, касающиеся той отрасли науки (а также смежных областей), в которой работал автор;
- издания государственной библиографии Российской книжной палаты («Ежегодный библиографический указатель книг России», «Книги России», «Статьи из российских журналов», «Статьи из российских газет» «Рецензии из российских изданий», «Авторефераты диссертаций» др. Заметим, что с 2015 года все издания РКП (в связи со сменой статуса организации) поменяли свои названия (ранее в их названиях было слово «летопись»);
- ресурсы Интернет;
- тематические указатели;
- отраслевые и универсальные отечественные и зарубежные энциклопедии;
- прикнижные и пристатейные библиографические списки.

Особенности библиографического описания. На наш взгляд, наилучший вариант библиографического описания для персонального указателя – это первым элементом библиографической записи сделать заглавие (название книги или статьи ученого), а в сведениях об ответственности указывать фамилию ученого и всех его соавторов в той последовательности, в какой они даны в источнике.

Пример: новый адсорбционный буфер влаги для обеспечения сохранности библиотечных, архивных и музейных материалов / Ю. И. Аристов, И. С. Глазнев, Л. Г. Гордеева, И. В. Сальникова, И. А. Шилова, Л. П. Кундо, Б.

В настоящей статье представлены особенности методики создания биобиблиографических и полнотекстовых ресурсов и даны методические рекомендации на основе практического опыта ГПНТБ СО РАН по подготовке биобиблиографических БД и печатных указателей деятелей сибирской науки

С. Елепов, В. Н. Алексеев // Библиосфера. – 2009. – № 1. – С. 85–88.

Рубрикатор биобиблиографической БД. В соответствии с этим рубрикатором формируются разделы указателя.

Рубрики могут объединяться или расширяться в зависимости от того, какие материалы представлены в указателе. Так, в рубрике «литература об ученом» можно выделить подрубрику «официальные материалы об ученом». Можно сделать рубрику «труды ученого» и в ней выделить подрубрики: «научные работы», «редакторские работы» «публицистические работы». В тексте указателя эти подрубрики можно выделить с помощью «звездочек», с указанием пометки «ред.:» перед каждой редакторской работой, помещая редакторские работы после научных трудов и т. д.

Большое значение для определения рейтинга научных публикаций имеет индекс цитирования. Помещение материалов по индексу цитирования в указатель помогает полнее раскрыть деятельность ученого, показать мировую значимость его работ

Просмотр публикаций de visu. Исходя из большого опыта подготовки персональных указателей, можно констатировать, что наилучший способ создания качественного указателя – это просмотр всех публикации ученого de visu (т. е. просмотр текста публикаций). Обычно в первоначальном списке, который предоставлен библиографам автором или организацией-заказчиком, и, по их мнению, «почти готовым» для опубликования, очень много ошибок, неточностей, опечаток и т.д. Часть их корректируется при сверке с вторичными источниками, но во вторичных источниках тоже есть какие-то ошибки. Поэтому, чтобы свести эти ошибки к минимуму, мы рекомендуем просмотр всех документов de visu. Если это по каким-то причинам невозможно, то тогда без такого просмотра надо включать документы из наиболее достоверных источников – изданий государственной библиографии, реферативных журналов ВИНИТИ, ИНИОН. Следует напомнить, что сейчас отсутствующие в библиотеке издания можно найти в Интернете: есть сайты многих научных журналов, базы патентов, PDF-файлы статей и отдельных монографий. Библиографические записи публикаций ученого можно найти в электронных каталогах крупных библиотек.

Внутри основных разделов возможно деление по видам изданий:



При выявлении трудов деятелей науки, документов, посвященных их деятельности, очень важна работа с книжными и архивными фондами, принадлежащими ученым. Так, при подготовке биобиблиографии академика В. А. Коптюга, сотрудниками нашего отдела был проведен просмотр папок с материалами, посвященными В. А. Коптюгу, его книг. Эта работа принесла много ценных находок, особенно касающихся публикаций в зарубежных изданиях. Были найдены интересные материалы об ученых, не отраженные в обследованных вторичных источниках.

Индекс цитирования. Большое значение для определения рейтинга научных публикаций имеет индекс их цитирования. Помещение материалов по индексу цитирования в указатель помогает полнее раскрыть деятельность ученого, показать мировую значимость его работ. Такие материалы были включены в персональные указатели, посвященные В.А. Коптюгу и Б. С. Елепову.

Биографический очерк, хроника жизни и деятельности. В процессе работы над составлением биобиблиографии одновременно ведется работа по подготовке биографического очерка и хроники жизни и деятельности ученого. Очерк обычно пишется коллегами ученого, которые его хорошо знали (знают), или специалистом в данной области науки. Основные даты жизни и деятельности (хроника, обычно какая-то основа) дается автором или заказчиком, дополняется и дорабатывается библиографами. При подготовке хроники необходимо консультироваться со специалистами, коллегами по работе ученого, смотреть материалы в интернете. Биографические даты, представленные в очерке, тщательно сверяются с «хроникой» на предмет устранения фактических неточностей и разночтений в датах, названиях каких либо документов, мероприятий, мест творческих или научных командировок, должностей, ученых званий и т.д. Если ученый имел (имеет) много наград и почетных званий, то информацию о них можно представить в отдельном разделе «Награды и почетные звания». Так было сделано в указателе «А.К. Тулохонов».

Предисловие от составителей. На последнем этапе подготовки биобиблиографического пособия пишется краткое предисловие «От составителей», в котором указываются звания и должности ученого, временные рамки включенных в пособие публикаций, основные разделы указателя, способы группировки материалов, перечень вспомогательных указателей и т.д. Обязательно включается информация о том, что библиографическое пособие сформировано на основе персональной БД, и дается ее адрес в интернете.

Другие виды материалов, включаемые в указатель. В биобиблиографическом справочнике, кроме стандартных компонентов (биографический очерк, хроника), могут быть включены и другие материалы, направленные на разностороннее раскрытие личности ученого и его деятельности. Это могут быть воспоминания соратников ученого, фотоматериалы, полные тексты наиболее актуальных или злободневных публикаций автора. Так, в указателе «Борис Степанович Елепов» (2002) вместо традиционного биографического очерка было помещено интервью с ученым «Как вам живется, директор?», которое внесло элемент нестандартности, динамизма в издание. В указателях, посвященных Н.С. Карташову, Е.Б. Соболевой были помещены полные тексты статей, воспоминаний соратников и коллег библиотечных деятелей, включены фотодокументы.

Особенности формирования биобиблиографической БД. Общая методика формирования БД описана в вышеупомянутом «Справочнике библиографа». Выбор состава полей библиографической записи на основе коммуникативного формата осуществляется в соответствии с целью создания и назначением конкретной БД. К стандартному набору основных полей добавляются поля, необходимые для формирования вспомогательных указателей (предметно-тематического, географического и т.д.). Добавляется служебное поле «рабочие заметки», в которое вводятся сведения о просмотре документа de visu, особенностях написания фамилий соавторов, отдельных слов, научных терминов и т.д. Это важно при редактировании БД, когда у библиографа возникает сомнение по поводу каких-либо элементов библиографической записи, а в этом поле он видит подтверждение правильности данных в библиографической записи.

Цель создания БД – показать в полноте диапазон деятельности ученого, весь спектр его интересов, представить информацию о нем, отдать дань памяти замечательному человеку, ученому, организатору науки, предоставить удобные сервисы для пользователей. Эта работа стала возможной благодаря уже имеющемуся опыту ГПНТБ СО РАН по созданию полнотекстовых БД. Уже созданные биобиблиографические БД преобразуются в полнотекстовые путем проведения комплекса работ по сканированию и присоединению полных текстов. При этом должны учитываться требования авторского права, а это – работа с соавторами, редакциями издательств (для получения разрешения на полные тексты изданий).

Цель создания БД – показать в полноте диапазон деятельности ученого, весь спектр его интересов, представить информацию о нем, отдать дань памяти замечательному человеку, ученому, организатору науки, предоставить удобные сервисы для пользователей

Библиографирование трудов деятелей науки и культуры, биографических публикаций – одно и важных направлений деятельности библиотек России. Биобиблиографические базы данных занимают свое, выверенное временем, место в системе библиографического информирования. Наряду с общими положениями подготовки библиографических ресурсов большое значение имеют частные методики, алгоритм которых создается на основе использования данных практического опыта. Полагаем, что методика создания биобиблиографических ресурсов (библиографических и полнотекстовых БД, указателей на их основе) и методические рекомендации, разработанные на основе опыта работы ГПНТБ СО РАН, крупнейшего библиотечно-информационного центра, представляют интерес для библиотечного сообщества.

Библиографирование трудов деятелей науки и культуры, биографических публикаций – одно и важных направлений деятельности библиотек. Биобиблиографические базы данных занимают свое, выверенное временем, место в системе библиографического информирования

Людмила Мандринина, Россия фанлар академияси Сибир бўлимидаги Давлат илмий-техника кутубхонасининг илмий библиография бўлимининг катта илмий ходими.

Муаллиф мазкур мақолада Россия фанлар академиясиниг Сибир бўлимида илм-фан ва маданият арбобларининг 15 йилллик даврда чоп этилган илмий мақолалари, монографияларининг библиографик ёзувлари ҳақида батафсил маълумотлар йиғиш билан, уларнинг базаларини шакллантиришдаги йўналишлари тўғрисида маълумотлар бериб ўтган. Ундан ташқари, библиографик ёзувларни шакллантиришда Сибир бўлимидаги Давлат илмий-техника кутубхонасининг тажрибасига асосланган услубий йўналишдан фойдаланишни таклиф этади. ■